

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Славянская средняя общеобразовательная школа – детский сад»
Раздольненского района Республики Крым

ПРИКАЗ

30.09.2023г.

с.Славянское

№ 185

**Об итогах сентябрьского месячника
«Всеобуч-2023», рейда «Урок» в
МБОУ «Славянская школа – детский сад»**

В соответствии приказа по школе № 176 от 06.09.2023года «О проведении месячника «Всеобуч» в сентябре 2023», № 177 от 06.09.2023 г. «О проведении рейда «Урок», с целью реализации конституционных прав граждан на получение качественного образования, охвата несовершеннолетних получением начального общего, основного общего и среднего общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в сентябре 2023 года проводился месячник «Всеобуч-2023» и рейд «Урок».

Месячник «Всеобуч-2023» проводился согласно утвержденного плана мероприятий.

По состоянию на 30.09,2023 в школе обучаются по программе начального общего, основного общего, среднего общего образования, из них 1-4 классы– 53 человека,5-9 классы– 72 человека, 10-11 классы – 17 человек.

В 1-ом классе обучается 6 человек. В 10 классе обучается 10 человек.

В форме самообразования на уровне среднего общего образования обучается 1 человек.

Для 35 обучающихся организована перевозка из села Аврора и села Steregущее. В МБОУ «Славянская школа-детский сад» разработаны и утверждены нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию перевозки обучающихся.

По первичным спискам детей подростков школьного возраста охваченных обучением – 100%.

Для учащихся 1-11 классов организовано питание в школьной столовой. За отчетный период охвачено горячим питанием:

-53 обучающихся 1-4 классов, что составляет 100 % от общего количества учащихся 1-4 классов.

-48 обучающихся, относящиеся к льготной категории.

-16 воспитанников дошкольной группы, что составляет 100 % от общего количества воспитанников дошкольной группы.

В ОУ изданы приказы об организации питания, питьевого режима, бракеражной комиссии. В ОУ создан родительский контроль за питанием обучающихся, членами комиссии два раза в месяц составляются протоколы

родительского контроля за организацией питания обучающихся (протоколы имеются).

На сайте ОУ имеется раздел «Организация питания», в котором размещена вся необходимая документация. Каждый день на сайте ОУ размещается меню ежедневного горячего питания.

В ОУ имеется лицензия на медицинское обслуживание, но должность медицинского работника вынесена на вакансию, информация размещена на Работа России. Заключен договор на медицинское обслуживания с ГБУЗ РК «Раздольненская районная больница».

В соответствии с приказом № 177 от 06.09.2023 г. «О проведении рейда «Урок», проведен рейд Урок. В ходе рейда не выявлено несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

Осуществляется внутришкольный контроль по вопросам всеобуча.

В ОУ изданы и утверждены локальные акты по вопросам приема, перевода и отчисления обучающихся, имеются приказы о зачислении в 1 и 10 классы, локально-нормативные акты по ведению личных дел.

Обеспеченность учебниками и учебными пособиями обучающихся составляет 100 %. В наличии имеются акты перераспределения учебниками между образовательными организациями Раздольненского района. Своевременно заполняются документы по выдаче учебников, имеются и ведутся в соответствии с требованиями индивидуальные карточки учета учебников.

Администрация систематически владеет оперативной информацией о посещаемости учащихся школы в течение рабочего дня, недели, месяца.

По состоянию на 01.10.2023 г. детей, пропускающих школу без уважительных причин, не выявлено.

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить итоги сентябрьского месячника «Всеобуч-2023» и итоги рейда «Урок». Данные итоги рассмотреть на совещании при директоре.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Никитюк Ю.С.:
 - 2.1. Вести постоянный контроль за организацией питания обучающихся.
 - 2.2. В случае отсутствия учащегося в школе более 10 дней без уважительной причины, а также невозможности продолжения им обучения в общеобразовательном учебном заведении составить соответствующий акт по установленной форме.

- 2.3. Вести совместную запланированную работу с инспектором ОПДН отдела МВД России по Раздольненскому району Александрinou Н.С. по выявлению причины пропусков учебных занятий обучающимися, профилактические беседы, с занесением в журнал по проведению профилактических бесед.

3. Классным руководителям 1-11 классов:

- 3.1. Ежедневно вести учет посещаемости обучающихся с занесением пропусков в электронный журнал.
- 3.2. Своевременно доводить до сведения администрации итоги посещаемости за день и причины отсутствия
- 3.3. В случае отсутствия обучающегося на первом уроке незамедлительно связываться с родителями (законными представителями) по выяснению причины отсутствия ребенка.
- 3.4. Требовать от родителей (законных представителей) документы, объясняющие причины пропусков занятий (справки о болезни, объяснительные и др.).
- 3.5. Строго следить за правильным питанием школьников. Не допускать употребление сухариков, чипсов, газированной воды и пр.

4. Воспитателю Забияке А.С.:

- 4.1. Вести строгий контроль за организацией подвоза обучающихся и воспитанников на учебные занятия.
- 4.2. Вносить данные о пропусках обучающихся в общешкольный журнал учета посещаемости в начале первого урока.
- 4.3. Ежедневно предоставлять информацию об отсутствующих обучающихся и воспитанниках работникам столовой для внесения отсутствующих в ведомость учета питающихся, секретарю для передачи оперативной информации об отсутствующих обучающихся и воспитанниках в отдел образования, молодежи и спорта.

5. Социально-психологической службе школы:

- 5.1. Продолжать работу по созданию благоприятных комфортных условий обучения и воспитания.
- 5.2. Продолжать работу с детьми, требующими социальной поддержки: детьми-инвалидами; детьми, находящимися под опекой; детьми из многодетных и малоимущих семей и детьми, нуждающимися в помощи.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

«Славянская школа – детский сад»



Е.Г. Михайлова